

Factura Pequeño Contribuyente

JAIRON OMAR, MIRANDA LÓPEZ

Nit Emisor: 108841073

JAIRON OMAR MIRANDA LÓPEZ

7 AVENIDA 7A CANTÓN SAN SEBASTIÁN, zona 2, SAN PEDRO
SACATEPÉQUEZ, SAN MARCOS

NIT Receptor: 112246451

Nombre Receptor: DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y
EXTENSION RURAL -DICORER-

Dirección comprador: 1 AVENIDA, 8-00, ZONA 9, GUATEMALA, /
GUATEMALA

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

CD900C2B-4E5D-47D8-9058-E82999327A57

Serie: CD900C2B Número de DTE: 1314736088

Numero Acceso:

Fecha y hora de emision: 31-jul-2025 22:29:15

Fecha y hora de certificación: 14-jul-2025 22:29:15

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	PAGO DE HONORARIOS POR SERVICIOS TÉCNICOS PRESTADOS A LA DIRECCIÓN DE COORDINACIÓN REGIONAL Y EXTENSIÓN RURAL -DICORER-, DEL MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN DURANTE EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 01 DE JULIO DE 2025 AL 31 DE JULIO DE 2025, SEGÚN CONTRATO ADMINISTRATIVO NÚMERO 2025-210-7-1-679, ACUERDO MINISTERIAL DE APROBACIÓN NÚMERO RH-029-210-213-2025.	8,000.00	0.00	0.00	8,000.00	
CANCELADO				TOTALES:	0.00	0.00	8,000.00	

* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949

Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, serie CD900C2B, número de DTE 1314736088 de fecha 31 de julio de 2025; emitida por Jairon Omar Miranda López, ampara el pago por servicios técnicos; correspondiente al mes de julio del año 2025, según Contrato Administrativo número 2025-210-7-1-679 y Acuerdo Ministerial de Aprobación número RH-029-210-213-2025. Conste. San Marcos, 31 de julio de 2025.

(f)

Jairon Omar Miranda López
DPI: 3307 87225 1202

(f)

M.A. Ing. Amb. Byron Jeovani Gómez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos



"Contribuyendo por el país que todos queremos"



Identificador Documento del Verificador
Integrado No:
1752585906001

Fecha de Generación:
Jul 15, 2025, 7:25 AM

Detalle de Documentos

Tipo Documento:	FEL
Fecha Emisión:	31/07/2025 22:29:15
Emisor:	108841073
Agente de Retención:	No es agente de retención.
Establecimiento:	JAIRON OMAR MIRANDA LÓPEZ
Receptor:	112246451-DIRECCION DE COORDINACION REGIONAL Y EXTENSION RURAL - DICORER-
Monto Total:	GTQ GTQ 8000.000000
No. de Acceso:	0
Autorización:	CD900C2B-4E5D-47D8-9058-E82999327A57
Serie:	CD900C2B
Número del DTE:	1314736088
Acuse de recibido:	FCID202520250714T22:29:1506:00CD900C2B4E5D47D89058E82999327A57
Fecha de la consulta:	15/07/2025 07:24:55
Estado:	Activo
Asociado a una garantía mobiliaria:	No



SITUACIÓN DEL CONTRIBUYENTE:

NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS



Al 15/07/2025 07:25:15 AM

CONTRIBUYENTE Y/O EMISOR	
NIT	108841073
NOMBRE	JAIRON OMAR, MIRANDA LÓPEZ
RESUMEN	
TIPO DE INCUMPLIMIENTO	
¡FELICITACIONES! NO PRESENTA INCUMPLIMIENTOS TRIBUTARIOS	
El no presentar incumplimientos, no garantiza que el contribuyente pueda obtener la "Solvencia Fiscal", ya que el proceso de emisión de la misma, considera otras obligaciones no incluidas en el Verificador Integrado.	

Para actualizar tus Datos de RTU, así como verificar el detalle de las declaraciones presentadas puedes hacerlo en Agencia Virtual ingresando Usuario y Contraseña, si aún no tienes tu contraseña, ingresa a <https://portal.sat.gob.gt/portal/> selecciona Agencia Virtual en la opción "Solicitar Usuario", luego preséntate a una Agencia u Oficina Tributaria o llama al Contac Center de la SAT, teléfono 1550.



Verifique la validez de la presente consulta

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES REALIZADAS

No. Contrato Administrativo		2025-210-7-1-679	
No. de Acuerdo Ministerial de Aprobación de Contrato:		RH-029-210-213-2025	
Tipo de Servicios:		Técnicos	
Nombres y apellidos de la persona contratista:		Jairon Omar Miranda López	
Plazo de contratación	Del: 01/07/2025	Al: 31/12/2025	
Período de este informe:	Del: 01/07/2025	Al: 31/07/2025	
Monto a pagar: Ocho mil quetzales exactos		Q.8,000.00	
Prestados en:		Extensión Rural San Marcos	

Señora Ministra de Agricultura, Ganadería y Alimentación:

A continuación, se detallan las actividades y avances gestionados durante el período de la contratación:

Descripción de actividades según TDR	Informe de actividades realizadas	Avance	
		Cuantitativo	Cualitativo
1) Brindar apoyo técnico a las familias y grupos que atiende la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER- del municipio asignado, para promover y participar en actividades del proceso de formulación y actualización de los planes grupales y comunitarios integrando el aporte de socios con base en la metodología del Sistema Nacional de Extensión Rural -SNER-.	Brindé apoyo técnico en la elaboración del plan específico de capacitación sobre los temas de cosecha y postcosecha, manejo de estufas ahorradoras de leña y conservación de alimentos, dirigido a 24 promotores (as) de los Centros de aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER- de las comunidades del municipio de Concepción Tutuapa, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
	Brindé apoyo técnico a las familias de participantes de los -CADER- de las comunidades: Tuilapo, La Montaña y Salamá del municipio de Concepción Tutuapa, del departamento de San Marcos, sobre los temas relacionados a la cosecha y postcosecha, manejo de estufas ahorradoras de leña y conservación de alimentos.	100%	Finalizado
2) Brindar apoyo técnico a las promotorías comunitarias y sus grupos en el establecimiento, actualización y funcionamiento de los Centros de Aprendizaje para el Desarrollo Rural (CADER).	Brindé apoyo técnico al profesional de la AMER en la inscripción de nuevos integrantes del CADER "MAGUISTA" de Aldea Ixcamiche, del municipio de Concepción Tutuapa, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

3) Brindar apoyo técnico en actividades para promover prácticas e innovaciones tecnológicas acordes con el estado de situación, recursos requeridos o disponibles y necesidades de las familias participantes en los grupos integrados por cada Centro de Aprendizaje para el Desarrollo Rural -CADER-.	Brindé apoyo técnico en temas de cosecha y postcosecha donde se abordaron los procesos para el manejo de las frutas y hortalizas de calidad. Seguidamente, se impartió una charla sobre el manejo de estufas ahorradoras de leña, ventajas e importancia del diseño para reducir mayor consumo de la leña. Finalmente, se trabajó el tema conservación de alimentos, con los subtemas: ventajas de almacenar frutas y verduras en ceniza como método artesanal para alargar la vida de anaquel, dirigida a los participantes de -CADER- de las comunidades Tuilapo, La Montañita y El Porvenir del municipio de Concepción Tutuapa del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
4) Brindar apoyo técnico en actividades en favor de la ampliación y mejoramiento de la oferta de servicios de la Agencia Municipal de Extensión Rural -AMER-, con las organizaciones gubernamentales, no gubernamentales y privadas que tengan presencia en el territorio.	Brindé apoyo durante la reunión sostenida con profesionales de la Asociación Maya-Mam de Investigación y Desarrollo -AMMID- donde se abordó el tema de propuestas de proyectos a implementar posteriormente para el fortalecimiento de la Seguridad Alimentaria y Nutricional de las familias que atiende la -AMER- del municipio de Concepción Tutuapa, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado
5) Brindar apoyo técnico en la preparación y/o puesta en marcha del Plan Municipal de respuesta ante eventualidades climáticas en la región, realizando las actividades necesarias con el Consejo de Coordinación Agrícola y Pecuaria Municipal -COAPEM-, para la activación del Centro de Operaciones de Emergencia -COE-, a nivel municipal.	Brindé apoyo técnico durante la reunión sostenida con autoridades municipales, FAO, SESAN, COAPEM y COFERTARN donde se expuso el avance del informe de los datos estadísticos derivados del Diagnóstico Agropecuario Municipal del municipio de Concepción Tutuapa, del departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

6) Brindar apoyo técnico en actividades relacionadas con el fortalecimiento en la economía familiar, educación económica y mejoría integral, con enfoque en el desarrollo de la Agricultura Familiar.	Brindé apoyo técnico a los participantes de los -CADER- de los caseríos Tuilapo, La Montañita y El Porvenir, a través de réplicas de capacitación dirigidas a las familias. Las actividades se realizaron con metodologías participativas, incluyendo el enfoque campesino a campesino, charlas grupales y grupos focales. Se destacaron las ventajas económicas y ambientales de implementar buenas prácticas agrícolas y tecnologías apropiadas, contribuyendo al fortalecimiento de la economía familiar y al desarrollo integral de la agricultura familiar.	100%	Finalizado
7) Otras actividades relacionadas con el servicio contratado o que le sean asignadas por la autoridad superior.	Brindé apoyo técnico en la verificación de precios de mercado de productos y subproductos de la canasta básica correspondiente al mes de julio en el mercado municipal del municipio de Concepción Tutuapa, departamento de San Marcos.	100%	Finalizado

El presente informe describe lo actuado por el suscrito (a) en cumplimiento a las actividades desarrolladas durante el periodo de la contratación y acorde a los términos de referencia de la misma.

Atentamente,



(f) Jairon Omar Miranda López
DPI: 3307 87225 1202
Celular: 58621143

Se hace constar que las actividades descritas en este informe responden a lo estipulado en el contrato administrativo y sus respectivos términos de referencia, y se encuentran recibidos de conformidad, por lo que autorizo a quién corresponda, para que procedan al trámite de pago de los honorarios correspondientes.

(f) 
M.A. Ing. Amb. Byron Jhovani Godínez Cifuentes
Jefe Sede Departamental
MAGA San Marcos

